



NOVA VERSÃO

RES - Solicitação e Execução

Versão 3

SUMÁRIO

1. Acessar o RES	4
1.1. Identificação da UNCP logada	4
1.2. Versão Anterior	4
1.3. Suporte	4
1.4. Sair	4
2. Menu Principal	5
3. Agenda	5
3.1. Configuração da Agenda	7
3.2. Bloqueio Agenda	7
3.3. Agenda	7
4. UNCP	7
4.1. Escolher UNCP	7
4.2. Escolher UNCP – Acesso Cooperado	8
4.3. Fila de Atendimento	8
5. Cadastros	9
5.1. Beneficiário de Intercâmbio	9
5.2. Recém-Nascidos	9
5.3. Profissionais de Saúde	9
5.4. Disponibilidade de Agenda para Consultas-RN 268	10
5.5. Cadastros – Acesso Cooperado	10
5.6. Procedimentos Favoritos	10
5.7. CIDs Favoritos	11
5.8. Medicamentos Favoritos	11
5.9. Materiais Favoritos	11
5.10. OPMEs Favoritos	11
6. Solicitações	12
6.1. Solicitação de Exame-SP/SADT e Internação	12
6.1.1. Funcionalidade Dados do Beneficiário 	17
6.1.2. Funcionalidade Histórico de Procedimentos 	18
6.1.3. Celular e e-mail do beneficiário	18
6.2. Ativação de Guia Futura	19
6.3. Solicitação de Anátomo Patológico	19
6.4. Fila de Atendimento	19
7. Execuções	20
7.1. Atualiza CID em Consultas	20
7.2. Emissão de Atestado Médico	20
7.3. Autorização de Consulta	21
7.3.1. Dados da Guia	22
7.3.2. Dados opcionais	22
7.4. Execução de Exame-SP/SADT	23
7.5. Execução de Honorário Individual	24
7.6. Execução de Outras Despesas	25
7.7. Cancelamento	26
8. Pesquisas	26
8.1. Solicitações Pendentes	26
8.2. Consulta Situação da Guia	26
8.3. Consultar Códigos	27
8.4. Guias do Local	27
8.5. Guias de Honorários Individuais não Pagos	27
8.6. Pesquisa Situação do beneficiário	28
8.7. Histórico de Procedimentos	29
8.8. Atestado Médico	29
8.9. Consulta Recém Nascido	30
9. Relatórios	30
9.1. Comprovante de Transação Eletrônica	31
9.2. Imprimir Solicitação	31
9.3. Extratos	31
9.4. Protocolo de Guia Futura	32
9.5. Guia de Outras Despesas	32
9.6. Participações na Equipe Médica	32
9.7. Cobrança de guias emitidas em papel	32
10. Meus Dados	33
10.1. Alteração de Senha	33
10.2. Configurações Pessoais	33
10.3. Configuração deste Computador	33

Nova versão do RES – Solicitação e Execução

Estamos disponibilizando uma nova versão do **RES-Solicitação e Execução**.

Desta maneira, a versão somente estará disponível para todos os usuários (Cooperados e outros usuários) que registram solicitações através da opção **Solicitações e Execuções**. Por enquanto, para quem registra solicitações através do PEP, (Prontuário Eletrônico do Paciente) a versão continua antiga. Mas já estamos trabalhando para uma nova versão do **RES-Consultório**.

É importante lembrar que para a utilização da nova versão, existe uma configuração mínima para os computadores. Acesse o link abaixo e selecione a opção **Requisitos Mínimos** para se manter atualizado!

<http://ead.unimedcampinas.com.br>



The banner features the Unimed Campinas logo on the left, followed by the text 'TUTORIAL ONLINE DO RES'. On the right, there is a 'Contatos' button with a speech bubble icon. Below this, a horizontal row of five colored buttons provides navigation: 'História do RES' (green), 'O que é o Curso RES' (orange), 'VIDEO AULAS' (red), 'FAQ' (yellow), and 'Requisitos Mínimos' (light green). Each button is accompanied by a small icon representing its function.

Veja a seguir o novo *layout* das telas!

1. Acessar o RES:

1.1 Identificação da UNCP logada

No campo **UNCP** deve ser preenchida a UNCP do endereço logado. Caso o Cooperado atenda em mais de um local, todos eles serão apresentados na lista de valores, basta selecionar a UNCP desejada.

Em seguida, o sistema carregará automaticamente o **endereço** da UNCP selecionada.

No campo **Tipo de Local** deve ser informado, caso a UNCP tenha mais de um local disponível, como são os casos de hospitais ou clínicas com box ou postos de coleta.

Caso o cooperado esteja cadastrado em mais de um local, mas na maioria das vezes atende em uma determinada UNCP, basta clicar no *flag* correspondente a opção **Lembrar opções ao iniciar**. Deixando esta opção selecionada, sempre que o mesmo usuário logar o sistema, estes campos já virão preenchidos.

Para prosseguir, basta selecionar o botão **Continuar**.

1.2 Versão Anterior

É importante lembrar que a versão anterior do RES-Solicitação e Execução será mantida, pois a nova versão exige uma configuração mínima de computadores para funcionamento. Desta maneira, como nem todos estão preparados, a versão antiga será mantida normalmente.

Portanto, se estiver se logando ou navegando na versão nova e deseja voltar à versão anterior, basta selecionar a opção **Versão Anterior**.

1.3 Suporte

Caso seja necessário acessar o suporte remoto com a os técnicos da Unimed Campinas, basta selecionar **Suporte** e em seguida **RES**.

1.4 Sair

Se desejar sair do sistema, nunca deve fechar a tela, mas sim selecionar a opção **Sair**. Quando o RES é acessado, é iniciada uma sessão dentro de nosso banco de dados, e ao sair do sistema somente fechando o navegador, corre-se o risco desta sessão continuar ativa. Podendo ocorrer erros de solicitação ou execução de procedimentos solicitados anteriormente ao se entrar novamente no sistema. Por isso é importante clicar na opção Sair e depois fechar a janela do navegador.

Unimed Campinas

1.2 Versão Anterior 1.3 Suporte 1.4 Sair

Escolher Uncp

1.1

Uncp : uncp 0000

Endereço : - CAMPINAS

Tipo de Local : CLINICA

Lembrar opções ao iniciar

Continuar

Estatuto Social

ART 17: São deveres do Cooperado:II- Executar, em seu estabelecimento ou instituição credenciada, os serviços que lhes forem autorizados pela UNIMED CAMPINAS,

Você acessou o sistema pela uncp [uncp 0000] localizada na R [CAMPINAS].

Se o endereço não confere, corrija a UNCP na qual você está atendendo, adequando seu endereço autorizado.

Registrar e/ou prestar atendimentos em locais diferentes dos autorizados é ato ilegal, passível de penalização conforme ART 81 do ESTATUTO SOCIAL, sendo os Serviços Credenciados passíveis de rescisão contratual.

2. Menu Principal

Na página principal, ao lado esquerdo, estão disponíveis todas as opções do sistema. Veja a seguir cada uma delas no novo layout.

Unimed Campinas SOLICITAÇÕES E EXECUÇÕES Suporte Sa

Último acesso em : 16/04/2021 17:15 Principal UNCP0961 TELEATENDIMENTO SENHA

Menu

- Agenda
- Uncp
- Cadastros
- Solicitações
- Execuções
- Pesquisas
- Relatórios
- Meus Dados

Comunicados Gerais

Título	Data
Funcionalidade: VALIDAÇÃO DE GUIA	16/04/2021
ATENDIMENTO COM CARTÃO VIRTUAL PARA BENEFICIÁRIOS DE INTERCÂMBIO.	21/01/2021
Notificação na Vigilância Sanitária para solicitação de COVID - PCR - 40314618	21/07/2020
UTILIZAÇÃO DO CARTÃO VIRTUAL E TOKEN	10/07/2020
Comunicado Coronavírus (COVID-19)	13/03/2020

Visualizar todos os Comunicados Gerais

Comunicados RES

Título	Data
CANCELAMENTO DE REGISTRO DE INTERNAÇÃO E ALTA	03/08/2020
Instabilidade no Sistema em 19/04/2021 às 21h00	19/04/2021
Melhoria: BUSCA DE CÓDIGO DE RECÉM-NASCIDO ATRAVÉS DO RES	28/01/2021
Melhoria: CONSULTAR SALDO DE GUIA	27/01/2021
Alteração do RES para solicitação de COVID-19 - PCR	18/12/2020

Visualizar todos os Comunicados RES

Os Comunicados agora somente serão apresentadas as seis últimas mensagens para que não sobrecarregue a tela, mas querendo visualizar todas as outras, basta clicar em **Visualizar todas as mensagens**.

Comunicados

Título	Data
MELHORIA: SOLICITAÇÃO DE OPME	31/12/2015
ALTERAÇÃO NO PROCESSO DE SOLICITAÇÃO DE FISIOTERAPIA	22/12/2015
EMISSION DO RELATÓRIO PARA SOLICITAÇÃO ANATOMO PATOLÓGICO	17/12/2015
FINALIZAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES EM PAPEL	17/12/2015
ALTERAÇÃO NA LISTA DE PROCEDIMENTOS FAVORITOS	06/11/2015
Impressão do Protocolo de Guia Futura	07/05/2015

Visualizar todas as mensagens

Para o acesso de Cooperado, a **Fila de Atendimento** também se encontra na página principal:

Unimed Campinas Versão Anterior Suporte Sa

Último acesso em : 12/02/2016 08:31 Principal UNCP CONSULTÓRIO

Menu

- Agenda
- Uncp
- Cadastros
- Solicitações
- Execuções
- Pesquisas
- Relatórios
- Internações
- Uncp
- Meus Dados

Fila de Atendimento

Visualizar todos beneficiários da fila de atendimento

Nº Cartão	Beneficiário	H. Entrada	Tipo Solic	Status
Nenhum atendimento encontrado. ▲				

Comunicados

Título	Data
SEGUNDA MENSAGEM	25/09/2015
Suspendisse et interdum	05/05/2015

Logo no início da página, novos símbolos foram inseridos. Veja o que significa cada um deles:



Home – é o Menu Principal do sistema.



Mensagens – esta opção permite fazer uma busca rápida por algum comunicado específico. Ao selecionar o botão correspondente, o sistema abrirá a tela abaixo, para que seja inserida alguma palavra chave para localização do comunicado desejado.

Título: Filtrar



Busca Rápida de Funcionalidades – é possível buscar funcionalidades disponíveis no sistema. Por exemplo, se estando no Menu Principal e deseja ir direto para a tela de Autorização de Consulta, selecione a lupa e na tela apresentada abaixo escreva a palavra “consulta”. Veja que mesmo digitando parte da palavra a ser procurada, o sistema lista as opções disponíveis encontradas. Basta selecionar a opção desejada e automaticamente será redirecionado à funcionalidade escolhida.

BUSCA RÁPIDA DE FUNCIONALIDADES ✕

Digite a opção desejada: ✕

5 itens encontrados

- › Disponibilidade de Agenda para Consultas-RN268
- › Autorização de Consulta
- › Atualiza CID em Consultas
- › Consulta Situação da Guia
- › Consultar Códigos



Esconder Menu – tem a funcionalidade de ocultar o menu principal, ficando aparente somente os comunicados do RES.

Vejamos agora todas as funcionalidades de cada opção do Menu Principal.

3. Agenda – a Agenda agora está disponível na mesma tela do **RES-Solicitações e Execuções**, evitando que o usuário do sistema fique com as duas telas abertas, para agendar e registrar solicitações.

Menu	
Agenda	Agenda
Uncp	Bloqueio Agenda
Cadastros	Configuração Agenda
Solicitações	
Execuções	
Pesquisas	
Relatórios	
Meus Dados	

3.1. Agenda

Agenda

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Especialidade: Prestador: Data:



3.2. Bloqueio Agenda

Bloqueio de Agenda

Especialidade: Prestador:

10 registros por página

Localizar:

Data/Hora Início	Data/Hora Fim	Motivo
Nenhum registro localizado !		

Exibindo 0 até 0 de 0 registros

[Anterior](#) [Próximo](#)

3.3. Configuração Agenda

Configuração da Agenda

Especialidade: Prestador:

10 registros por página

Localizar:

Dia	Hora Início	Hora Fim	Duração	Início de Validade	Fim de Validade
Nenhum registro localizado !					

Exibindo 0 até 0 de 0 registros

[Anterior](#) [Próximo](#)

4. Uncp



The image shows a vertical menu with the following items: Menu, Agenda, Uncp, Cadastros, Solicitações, Execuções, Pesquisas, Relatórios, and Meus Dados. The 'Uncp' item is highlighted in green, and a sub-menu 'Escolher Uncp' is displayed to its right.

4.1. Escolher Uncp: caso a secretária esteja logada, o sistema retornará à tela para informar a UNCP e tipo de local, se no endereço tiver mais de um tipo de local associado à UNCP, por exemplo: CONSULTÓRIO e BOX DE COLETA. Já no caso de médico logado, possibilita alterar a UNCP, caso esteja cadastrado em mais de uma.

Uncp : UNCP 0000 - CLÍNICA

Endereço : - CAMPINAS

Tipo de Local : CLINICA

Lembrar opções ao iniciar

Continuar

– Estatuto Social

ART 17: São deveres do Cooperado:II- Executar, em seu estabelecimento ou instituição credenciada, os serviços que lhes forem autorizados pela UNIMED CAMPINAS,

Você acessou o sistema pela uncp [escolha a uncp] localizada na [escolha a uncp].

Se o endereço não confere, corrija a UNCP na qual você está atendendo, adequando seu endereço autorizado.

Registrar e/ou prestar atendimentos em locais diferentes dos autorizados é ato ilegal, passível de penalização conforme ART 81 do ESTATUTO SOCIAL, sendo os Serviços Credenciados passíveis de rescisão contratual.

4.2. Escolher Uncp – Acesso Cooperado: Veja que no acesso Cooperado, é possível Validar o Micro, conforme função existente na versão antiga do sistema.

Uncp : [escolha a uncp]

Endereço : [escolha a uncp]

Tipo de Local : [escolha a uncp]

Validar Micro

Lembrar opções ao iniciar

Continuar

Atenção :

- 1) Caso deseje acessar o sistema com todas funcionalidades existentes, será preciso escolher "VALIDAR MICRO", pois dessa forma iremos validar se o computador utilizado está configurado e autorizado a executar completamente o sistema na Uncp escolhida.
- 2) Caso deseje acessar o sistema SEM validação de local, não iremos validar se o computador esta configurado e autorizado a executar o sistema, porém iremos restringir o acesso para apenas permitir que sejam feitas solicitações (SADT,Intenções,etc.), não permitiremos que sejam feitas execuções, pois para isso precisamos validar o local.

– Estatuto Social

ART 17: São deveres do Cooperado:II- Executar, em seu estabelecimento ou instituição credenciada, os serviços que lhes forem autorizados pela UNIMED CAMPINAS,

Você acessou o sistema pela [escolha a uncp], localizada na [escolha a uncp].

Se o endereço não confere, corrija a UNCP na qual você está atendendo, adequando seu endereço autorizado.

Registrar e/ou prestar atendimentos em locais diferentes dos autorizados é ato ilegal, passível de penalização conforme ART 81 do ESTATUTO SOCIAL, sendo os Serviços Credenciados passíveis de rescisão contratual.

4.3. Fila de Atendimento: no acesso Cooperado, existe a opção Fila de Atendimento que também pode ser acessada a qualquer momento selecionando Uncp.

Unimed Campinas

SOLICITAÇÕES E EXECUÇÕES - HML

Principal

Último acesso em : 23/03/2021 10:09

Menu

- Agenda
- Uncp
- Cadastros
- Solicitações
- Execuções
- Pesquisas
- Relatórios
- Meus Dados

Fila de Atendimento

Visualizar todos beneficiários da fila de atendimento

Nº Cartão	Beneficiário	H. Entrada	Tipo Solic	Cob. Hono.
Nenhum atendimento encontrado. ⚠				

Comunicados Gerais

Titulo

- NOVO FLUXO PARA SOLICITAÇÃO DE DIU - FORNECEDOR
- MELHORIA NA TELA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS
- Hospitais e Day Hospital - Solicitação de Internação e Complementares
- ORIENTAÇÃO: SOLICITAÇÃO DE PSA
- Ações - Clientes faltosos em consultas
- Visualizar todos os Comunicados Gerais

#Conexão

5. **Cadastros** – estão disponíveis as opções relacionadas aos cadastros permitidos no RES.



5.1. Beneficiário de Intercâmbio

+ Cadastro de Beneficiário de Intercâmbio

Passagem de Cartão

[Voltar](#)

Passar o Cartão na Leitora

[▲ Em caso de problemas, clique aqui!](#)

5.2. Recém-Nascidos

+ Cadastro de Recém-Nascido

[Voltar](#)

Opções

Digitar código do Beneficiário

- Informe o número do Cartão (do titular Pai/Mãe)

Passagem de Cartão

- Leitura automática de cartão

→ Digitando o código do responsável:

+ Cadastro de Recém-Nascido

Digitar código do Beneficiário

Código do Beneficiário:

[Continuar](#)

→ Passando o cartão do responsável:

+ Cadastro de Recém-Nascido

Passagem de Cartão

[Voltar](#)

Passar o Cartão na Leitora

[▲ Em caso de problemas, clique aqui!](#)

5.3. Profissionais de Saúde

+ Cadastro de Profissionais

[+ Novo Profissional](#)

10 registros por página

Localizar:

Nome do Profissional	Num Conselho	Especialidade	Local de Atendimento	Dt Inicio Val	Dt Fim Val
Nenhum registro localizado !					

Exibindo 0 até 0 de 0 registros

[Anterior](#) [Próximo](#)

5.4. Disponibilidade de Agenda para Consultas-RN 268

+ Disponibilidade de Agenda para Consultas-RN268

Favor informar a próxima data disponível para consulta de cada médico.
 A data informada somente será disponibilizada aos beneficiários se inferiores a 7 dias úteis para as especialidades básicas (Ginecologia / Obstetrícia, Clínica Médica, Pediatria e Cirurgia Geral) e 14 dias úteis para as demais especialidades, conforme previsto na RN 268 da ANS"

Importante:

Na falta de informação ou data fora dos prazos determinados pela RN-268, informamos que no site www.unimedcampinas.com.br será divulgado como "Provável Disponibilidade: Não Informada"

Nome do Prestador:

Nova Data

5.5. Cadastros – Acesso Cooperado: veja que além das opções descritas acima, existem algumas que são disponibilizadas somente para o acesso de Cooperado. São elas:

The screenshot shows a vertical menu with the following items: Agenda, Uncp, Cadastros (highlighted), Solicitações, Execuções, Pesquisas, Relatórios, and Meus Dados. A sub-menu is open for 'Cadastros', listing: Cadastrar Beneficiário de Intercâmbio, Cadastro de Recém-Nascidos, Procedimentos Favoritos, CIDs Favoritos, Medicamentos Favoritos, Materiais Favoritos, OPMEs Favoritos, Disponibilidade de Agenda para Consultas-RN268, and Acesso Secretária - Outros Usuários. At the bottom of the menu is a banner for '#Conexão' with the tagline 'Uma iniciativa @comunicação.compartilhada'.

5.6. Procedimentos Favoritos

☆ Procedimentos Favoritos

+ Novo Procedimento

10 registros por página

Localizar:

Código:	Descrição:	Qtde:	
40801128	RAIO X - ADENOIDES OU CAVUM - 2 INCIDENCIAS	1	
41001419	ANGIOTOMOGRAFIA ARTERIAL DE TORAX	1	
40201058	BRONCOSCOPIA COM OU SEM ASPIRADO OU LAVADO BRONQUICO BILATERAL	1	
41001125	TC - COLUNA CERVICAL OU DORSAL OU LOMBO-SACRA (ATE 3 SEGMENTOS)-TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	1	
40105075	PROVA DE FUNCAO PULMONAR COMPLETA (OU ESPIROMETRIA)	1	
40801063	RAIO X - SEIOS DA FACE - 3 INCIDENCIAS	1	
40805026	RAIO X - TORAX - 2 INCIDENCIAS	1	
41401514	OXIMETRIA NAO INVASIVA	1	
41001079	TC - TORAX - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	1	
40805018	RAIO X - TORAX - 1 INCIDENCIA	1	

Exibindo 1 até 10 de 36 registros

Anterior 1 2 3 4 Próximo

5.7. CIDs Favoritos

☆Procedimentos Favoritos

+ Novo Procedimento

10 registros por página

Localizar:

Código:	Descrição:	Qtde:	
40801128	RAIO X - ADENOIDES OU CAVUM - 2 INCIDENCIAS	1	
41001419	ANGIOTOMOGRAFIA ARTERIAL DE TORAX	1	
40201058	BRONCOSCOPIA COM OU SEM ASPIRADO OU LAVADO BRONQUICO BILATERAL	1	
41001125	TC - COLUNA CERVICAL OU DORSAL OU LOMBO-SACRA (ATE 3 SEGMENTOS)-TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	1	
40105075	PROVA DE FUNCAO PULMONAR COMPLETA (OU ESPIROMETRIA)	1	
40801063	RAIO X - SEIOS DA FACE - 3 INCIDENCIAS	1	
40805026	RAIO X - TORAX - 2 INCIDENCIAS	1	
41401514	OXIMETRIA NAO INVASIVA	1	
41001079	TC - TORAX - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	1	
40805018	RAIO X - TORAX - 1 INCIDENCIA	1	

Exibindo 1 até 10 de 36 registros

Anterior **1** 2 3 4 Próximo

5.8. Medicamentos Favoritos

☆Medicamentos Favoritos

+ Novo Medicamento

10 registros por página

Localizar:

Código:	Descrição:	Qtde:	
90049497	HIRUDOID 3 MG/G GEL 40 GRS	1	

Exibindo 1 até 1 de 1 registros

Anterior **1** Próximo

5.9. Materiais Favoritos

☆Materiais Favoritos

+ Novo Material

10 registros por página

Localizar:

Código:	Descrição:	Qtde:	
77100148	COMPRESSA DE GAZE 7,5 X 7,5 ESTERIL C/10 UNID 13 FIOS (194.579) - CREMER	1	
77100164	TORNEIRINHA 3 VIAS DESCARTAVEL LUER LOCK 1602G - EMBRAME	1	
77100202	AGUA INJETAVEL 10 ML	1	
77100283	CURATIVO P/ ESTANCAMENTO DE ACESSO PERIFERICO (BLOOD STOP)	1	
77100284	EXTENSOR DE INFUSAO 120 CM LL 1505G	1	
77100433	LUVA PROCEDIMENTO ESTERIL GRANDE (PAR)	1	
77100813	EQUIPO EXTENSOR 2 VIAS PADRAO (C/ 2 TAMPAS) 410101	1	
77100900	FILME RADIOLOGICO	1	
90019881	SOLUCAO FISIOLÓGICA 0,9% 50 ML - (SF)	1	
90019865	SOLUCAO FISIOLÓGICA 0,9% 250 ML - AZB1322C (SF)	1	

Exibindo 1 até 10 de 13 registros

Anterior **1** 2 Próximo

5.10. OPMEs Favoritos

☆Opme Favoritos

+ Novo OPME

10 registros por página

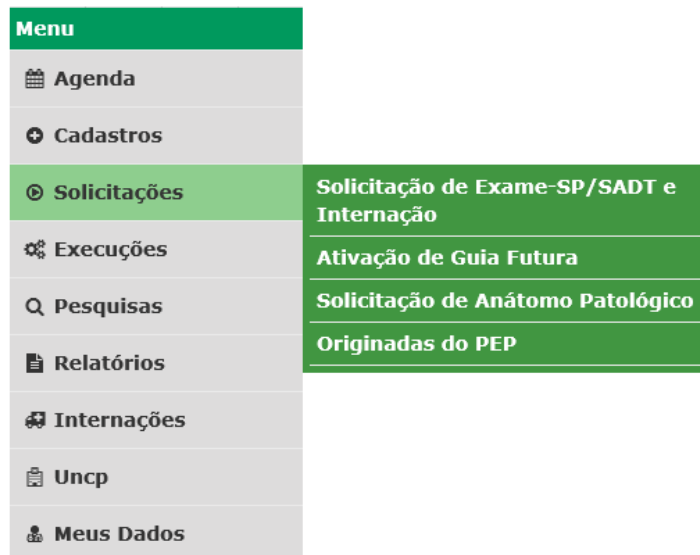
Localizar:

Código:	Descrição:	Qtde:	
77914827	LAMINA COOLCUT BONE CUTTER 4.0	1	
77904643	LAMINA DE SHAVER AGRESSIVO- CMA 3.5 MM	1	

Exibindo 1 até 2 de 2 registros

Anterior **1** Próximo

6. Solicitações – estão disponíveis as opções de solicitações permitidas pelo RES.



6.1. **Solicitação de Exame-SP/SADT e Internação:** esta é a tela que mais sofreu alterações, por este motivo será disponibilizado um vídeo com o passo a passo de preenchimento da tela e suas melhorias. Veja algumas delas:

→ A solicitação de **exame** e de **internação** será numa tela única.



Veja que ao clicar em **Dados da Guia**, serão apresentados os campos Nº da Guia no Prestador, Nº da Guia Principal, Senha/GAT/Aut. Empresa e Validade da senha GAT/Aut. Empresa.



Ao selecionar **Dados do Beneficiário**, serão apresentados o nome e número do cartão do beneficiário.



→ Não haverá mais a necessidade de separar guias com procedimentos **SERCOM** e **HONORA**, ou seja, um exame laboratorial junto com um honorário complementar. Ao inserir os dois procedimentos na mesma solicitação, o sistema entenderá haverá necessidade de separar as guias e fará isso automaticamente, gerando duas solicitações distintas.

No exemplo abaixo, veja foi incluído um exame laboratorial e um honorário. Perceba que na linha correspondente à Endoscopia Digestiva, o sistema sinaliza o **Tipo de Produção** como **HONORA** e o **Tipo de Guia** como **SP/SADT1**, já a Creatina, sendo um **SERCOM** e **SP/SADT2**. Lembrando que se tentar juntar os dois procedimentos, com classificações distintas, o sistema não permitirá.

⊙ Solicitação de Exame-SP/SADT e Internação

[Voltar](#)

✎ **Dados da guia** +

👤 **Dados do Beneficiário** +

📄 **Dados da Solicitação** -

Caráter do Atendimento: E- ELETIVA |
 CID 10: I10 |
 Indicação de Acidente: 09- NAO ACIDENTE |
 Tipo de Consulta:

Com Anestesia
 Solic. de Guia Futura
 Solic. Anátomo Patológico
 Internar Beneficiário
 Exames com Indicações restritas

Indicação Clínica/Informações para Execução

📋 **Procedimentos ou Itens Assistenciais Solicitados** -

Procedimento + |
 OPME |
 Material |
 Medicamento |
 Taxa |
 Hemoterapia |
 Radioterapia |
 Quimioterapia |
 Gabarito |
 Não Normalizado

Código / Descrição do Procedimento Qtd: 1

Incluir Procedimento

	Código	Descrição	Qtd	Justificativa	Tipo de Produção	Tipo de Guia
✖	40304361	40304361-HEMOGRAMA COM CONTAGEM DE PLAQUETAS OU FRACOES (ERITROGRAMA, LEUCOGRAMA, PLAQUETAS)	1	dlvnlkldfrvçlkndfakvl ✔	SERCOM	SP/SADT 1 ▼
✖	40202615	40202615-ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA COM BIOPSIA E TESTE DE UREASE (PESQUISA HELICOBACTER PYLORI) Item NAO permitido para o solicitante executar	1	✔	HONORA	SP/SADT 2 ▼

Já no exemplo abaixo, veja que é possível solicitar um procedimento **SERCOM**, um **HONORA** e uma **INTERNAÇÃO** na mesma solicitação.

Código do Procedimento Qtd: 1

Observação/Justificativa Médica para Auditoria

Incluir Procedimento

	Código	Descrição	Qtd	Justif	Tipo de Produção	Tipo de Guia
✖	31309208	31309208-CESARIANA COM HISTERECTOMIA	1	🔍	HONORA	Internação 1 ▼
✖	40202615	40202615-ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA COM BIOPSIA E TESTE DE UREASE (PESQUISA HELICOBACTER PYLORI)	1	🔍	HONORA	SP/SADT 1 ▼
✖	40301621	40301621-CREATINA - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 2 ▼

O sistema entenderá que trata-se de um procedimento exclusivamente hospitalar, então obrigará o preenchimento dos campos necessários para a geração da guia de internação.

Código	Descrição	Qtd	Justif	Tipo de Produção	Tipo de Guia
31309208	31309208-CEGARIANA COM HISTERECTOMIA	1	Q	HONORA	Internação 1
40202615	40202615-ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA COM BIOPSIA E TESTE DE UREASE (PESQUISA HELICOBACTER PYLORI)	1	Q	HONORA	SP/SADT 1
40301621	40301621-CREATINA - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	Q	SERCOM	SP/SADT 2

Atenção: Se no processo de Internação for necessária a inclusão de materiais, OPMEs ou medicamentos, faça um registro separadamente para o procedimento pertinente, pois se incluir um material o sistema não terá condições de identificar a qual procedimento ou a qual guia o material pertence.

Ao final da solicitação, o sistema permitirá a impressão de todos os CTEs ou todas as Guias TISS de uma só vez.

Dados do Beneficiário

Dados do Solicitante

Local da execução: uncp001 | Código na operadora: 000001 | Nome do contratado: Fernando Castro | Código CNES: 0000011 | Nome do Profissional: Fernando | Conselho Profissional: CRM | Número no Conselho: 00001 | UF: SP

- STATUS DA EXECUÇÃO: AUTORIZADA - Guia: 222222273
- STATUS DA EXECUÇÃO: AUTORIZADA - Guia: 222222274
- STATUS DA EXECUÇÃO: AUDITORIA - Guia: 222222275

Mas também é possível fazer a impressão individualmente, clicando na linha correspondente.

Dados do Beneficiário

Dados do Solicitante

Local da execução: uncp001 | Código na operadora: 000001 | Nome do contratado: Fernando Castro | Código CNES: 0000011 | Nome do Profissional: Fernando | Conselho Profissional: CRM | Número no Conselho: 00001 | UF: SP

- STATUS DA EXECUÇÃO: AUTORIZADA - Guia: 222222273
- STATUS DA EXECUÇÃO: AUTORIZADA - Guia: 222222274
- STATUS DA EXECUÇÃO: AUDITORIA - Guia: 222222275

SIST	MSG	Data	Item	Mensagem	Solicitação	Validada
AQ	524	18/01/2016 10:39:00		AQ-524 Autorização Concedida	222221111-1	18/03/2016

Buttons: Guia TISS, CTE, Todas Guias TISS, Todos CTE

Dentro da tela de Solicitação de Exame e Internação, será possível solicitar um procedimento que teoricamente não necessita de internação, mas há necessidade de internar. Para isso, basta selecionar a opção **Internar Beneficiário**:

☉ Solicitação de Exame-SP/SADT e Internação

UNL-FU28 LLINELA - Sessão:1/2/2018/40

Dados da Solicitação

Caráter do Atendimento: E- ELETIVA | CID 10: I10 | Indicação de Acidente: 09- NAO ACIDENTE | Tipo de Consulta: [vazio]

Indicação Clínica/Informações para Execução: [vazio]

Com Anestesia
 Solic. de Guia Futura
 Solic. Anátomo Patológico
 Internar Beneficiário
 Exames com Indicações restritas

Procedimentos ou Itens Assistenciais Solicitados

Código	Descrição	Qtd	Justificativa	Tipo de Produção	Tipo de Guia
40304361	40304361-HEMOGRAMA COM CONTAGEM DE PLAQUETAS OU FRACÖES (ERITROGRAMA, LEUCOGRAMA, PLAQUETAS)	1	d1vnkklkdfnvglkndfakvl	SERCOM	SP/SADT 1
40202615	40202615-ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA COM BIOPSIA E TESTE DE UREASE (PESQUISA HELICOBACTER PYLORI) Item NAO permitido para o solicitante executar	1		HONORA	SP/SADT 2

Automaticamente o sistema o questionará sobre a ação tomada. Para continuar, basta clicar em OK e prosseguir:

Dados da Solicitação

Caráter do Atendimento: E- ELETIVA | CID 10: I10 | Indicação de Acidente: 09- NAO ACIDENTE | Tipo de Consulta: [vazio]

Indicação Clínica/Informações para E: [vazio]

Com Anestesia
 Solic. de Guia Futura
 Solic. Anátomo Patológico
 Internar Beneficiário

Atenção

Procedimento solicitado não prevê internação. Confirma que o paciente será internado para realização deste procedimento?

OK Cancelar

Procedimentos ou Itens Assi:

Código do Procedimento	Qtd
40202615- ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA COM BIOPSIA E TESTE DE UREASE (PESQUISA HELICOBACTER PYLORI)	1

Observação/Justificativa Médica para Auditoria: [vazio]

Incluir Procedimento

→ Haverá também a possibilidade de separar guias dentro da mesma solicitação, ou seja, se estiver solicitando 10 exames laboratoriais, mas um deles deseja colocar em uma guia separada, terá uma funcionalidade onde conseguirá separar as solicitações antes mesmo de finalizar o processo.

Procedimentos ou Intens Assistenciais Solicitados

Procedimento **OPME** Material Medicamento Taxa Hemoterapia Radioterapia Quimioterapia Gabarito Não Normalizado

Código do Procedimento Qtde 1

Observação/Justificativa Médica para Auditoria

Incluir Procedimento

Código	Descrição	Qtde	Justif	Tipo de Produção	Tipo de Guia
40301524	40301524-CLEARANCE DE UREIA	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 1 ▾
40301605	40301605-COLESTEROL TOTAL - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 1 ▾
40301630	40301630-CREATININA - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 1 ▾
40302547	40302547-TRIGLICERIDEOS - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 1 ▾

Basta clicar sobre a “setinha” correspondente à linha desejada e selecionar outro tipo de guia.

Procedimentos ou Intens Assistenciais Solicitados

Procedimento **OPME** Material Medicamento Taxa Hemoterapia Radioterapia Quimioterapia Gabarito Não Normalizado

Código do Procedimento Qtde 1

Observação/Justificativa Médica para Auditoria

Incluir Procedimento

Código	Descrição	Qtde	Justif	Tipo de Produção	Tipo de Guia
40301524	40301524-CLEARANCE DE UREIA	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 1
40301605	40301605-COLESTEROL TOTAL - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 2 SP/SADT 3 SP/SADT 4 SP/SADT 1 ▾
40301630	40301630-CREATININA - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 1 ▾
40302547	40302547-TRIGLICERIDEOS - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 1 ▾

Mas veja que a regra existente de não poder juntar SERCOM e HONORA permanece:

Código	Descrição	Qtd	Justif	Tipo de Produção	Tipo de Guia
20104057	20104057-CAUTERIZACAO QUIMICA VESICAL	1	🔍	HONORA	SP/SADT 1
40301524	40301524-CLEARANCE DE UREIA	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 2
40301605	40301605-COLESTEROL TOTAL - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 2
40301630	40301630-CREATININA - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 2
40302547	40302547-TRIGLICERIDEOS - PESQUISA E/OU DOSAGEM	1	🔍	SERCOM	SP/SADT 2


→ Veja também algumas mudanças na tela:

📄 Solicitação de Exame-SP/SADT e Internação

6.1.1. Ao selecionar a lupa 🔍 ao lado do campo “Nome”, será apresentada a tela para verificar a situação do beneficiário, como carências, restrições, acomodação, entre outras informações:

Dados do Beneficiário

Nome do Beneficiário: _____
Código do Beneficiário: 0002 _____
Data de Nascimento do Beneficiário: 11/07/1977
Via do Cartão Vigente: 07
Código de Origem: _____
Validade do Cartão: **VERIFICAR A VALIDADE NO CARTÃO**
Cliente desde: 17/01/2001
Beneficiário Ativo: OK
Situacao do Contrato: OK
Regulamentado: SIM
Acomodação: COLETIVA / AMBULATORIAL
Atendimento na Origem: OK
Carência Consultas/Exames: NAO
Carência Internação: NAO
O beneficiário possui restrições por doença e/ou lesão preexistente? NAO
Restrições Contratuais : _____

6.1.2. Esta funcionalidade somente é permitida para o acesso Cooperado. Ao selecionar o símbolo  o sistema apresentará o histórico dos procedimentos solicitados/executados do beneficiário. A listagem poderá ser apresentada com 100, 50, 25 ou 10 registros por página, basta selecionar a opção desejada. Também pode ser ordenada da maneira que desejar, basta clicar sobre as descrições de cada coluna. Outra possibilidade é localizar um determinado procedimento, digitando parte da descrição ou código do procedimento no campo “Localizar”.

Histórico de Procedimentos e Exames						
100	registros por página	Localizar:				
Atendimento	Código	Descrição	Status	Qtd. Solicitada	Qtd. Autorizada	
23/02/2015	30301190	RESSECCAO DE TUMORES PALPEBRAIS	EXECUTADO	1	1	
11/03/2015	27990010	CONCENTRADO DE HEMACIAS SIMPLES	DEPENDENTE DE AUDITORIA		1	
11/03/2015	27990010	CONCENTRADO DE HEMACIAS SIMPLES	DEPENDENTE DE AUDITORIA		1	
21/05/2015	41203070	RADIOTERAPIA CONVENCIONAL DE MEGAVOLTAGEM COM ACELERADOR LINEAR COM FOTONS E ELETRONS - POR CAMPO	DEPENDENTE DE AUDITORIA		1	
11/08/2015 21:38:48	30911060	CATERISMO CARDIACO DIREITO COM ESTUDO ANGIOGRAFICO DA ARTERIA PULMONAR	PROTOCOLO DE URGENCIA/EMERGENCIA		1	
11/08/2015	30501547	FRATURA DE OSSO PROPRIO DE NARIZ - TRATAMENTO CONSERVADOR	EXECUTADO	1	1	
19/08/2015 10:46:46	40304361	HEMOGRAMA COM CONTAGEM DE PLAQUETAS OU FRACOES (ERITROGRAMA, LEUCOGRAMA, PLAQUETAS)	GUIA FUTURA		1	
01/09/2015 21:40:34	40301400	CALCIO - PESQUISA E/OU DOSAGEM	GUIA FUTURA		1	
01/09/2015 21:45:06	40304361	HEMOGRAMA COM CONTAGEM DE PLAQUETAS OU FRACOES (ERITROGRAMA, LEUCOGRAMA, PLAQUETAS)	GUIA FUTURA		1	
01/09/2015 21:55:07	40302318	POTASSIO - PESQUISA E/OU DOSAGEM	GUIA FUTURA		1	

6.1.3. Os campos “Celular” e “e-mail” do beneficiário agora estão no topo da tela e não mais no rodapé, como na versão anterior, facilitando assim a visualização e preenchimento de ambos. Lembre-se que o preenchimento destes campos continuam sendo importantes, pois são imprescindíveis para entrarmos em contato com o beneficiário, caso seja necessário.

Dados do Beneficiário

Número da carteira 0002-
Celular (19)-
E-mail
Nome
Idade 38a6m22d

6.1.4. Foi implementada também uma funcionalidade para solicitação de procedimentos com indicação restrita. Esta relação de procedimentos somente podem ser solicitados por médicos cooperados. Para que o procedimento apareça na lista de itens, basta selecionar a opção abaixo. A lista destes procedimentos está disponível nos comunicados do RES.

Dados da Solicitação

Caráter do Atendimento: E- ELETIVA
 CID 10: I10
 Indicação de Acidente: 09- NAO ACIDENTE
 Tipo de Consulta:
 Indicação Clínica/Informações para Execução:
 Com Anestesia
 Solic. de Guia Futura
 Solic. Anátomo Patológico
 Internar Beneficiário
 Exames com Indicações restritas

6.2. Ativação de Guia Futura:

⊙ Ativação de Guia Futura

Passe o Cartão na Leitora
ou
Digite o Código do Beneficiário :

Informe o Número do Protocolo :

[Consultar](#)

6.3. Solicitação de Antátomo Patológico: trata-se de um “protocolo” contendo todas as informações necessárias para que o laboratório tenha condições de gerar as solicitações decorrentes de um procedimento principal.

⊙ Imprimir Solicitação de Anátomo Patológico

Informe o Número da Guia Principal :

[Consultar](#)

6.4. Fila de Atendimento: esta facilidade continua somente para o acesso Cooperado. Portanto, ao acessar o sistema, a primeira tela visualizada é a Fila de Atendimento, com as mesmas funcionalidades atuais.

Principal

Fila de Atendimento				
<input type="checkbox"/> Visualizar todos beneficiários da fila de atendimento				
Nº Cartão	Beneficiário	H. Entrada	Tipo Solic	Status
0002	APARECIDA	11:32:18	CONSUL	

Comunicados	
Título	Data
SEGUNDA MENSAGEM	25/09/2015

Caso queira solicitar algum procedimento para um beneficiário que não esteja na Fila de Atendimento, deverá selecionar **Solicitações** no menu principal e posteriormente a opção **Solicitação de Exame-SP/SADT e Internação**, conforme orientação do item 6.1. Lembrando que todo o processo de solicitações está disponível na vídeo aula no site ead.unimedcampinas.com.br.

Para retornar à Fila de Atendimento, basta selecionar *Home* acima do menu de opções, conforme abaixo:

The screenshot displays the Unimed Campinas web application interface. At the top, there is a green header with the Unimed logo and the text 'SOLICITAÇÕES E EXECUÇÕES - HML'. Below the header, the main content area is titled 'Principal'. On the left side, there is a vertical menu with options: 'Agenda', 'Uncp', 'Cadastros', 'Solicitações', 'Execuções', 'Pesquisas', 'Relatórios', and 'Meus Dados'. The 'Solicitações' option is highlighted with a red arrow. The main content area shows the 'Fila de Atendimento' section, which includes a checkbox to 'Visualizar todos beneficiários da fila de atendimento' and a table with columns: 'Nº Cartão', 'Beneficiário', 'H. Entrada', 'Tipo Solic', 'Cob. Hono.', 'Exames', 'Status', and 'Atestado'. Below this, there are sections for 'Comunicados Gerais' and 'Comunicados RES', each containing a list of messages with titles and dates.

7. Execuções



7.1. Atualiza CID em Consultas:

Execuções - Preencher CID

Preencher CID Alterar CID

Número da Guia (sem dígito):

Prestador:

Código do Beneficiário:

Período: à

Obs : o limite para busca no período está entre 29/09/2015 à 07/01/2016.
Para períodos maiores que 30 dias, a data fim utilizada será 30 dias após a inicial.

7.2. Emissão de Atestado Médico: será possível a emissão de atestado médico para beneficiário que tenha passado por atendimento.

Fila de Atendimento PJ

Visualizar todos beneficiários da fila de atendimento

Nº Cartão	Beneficiário	H. Entrada	Tipo Solic	Cob. Hono.	Exames	Status	Atestado
		11:22:12	SPSADT	▶	📄	🗑️	📄

Ao selecionar a opção acima, o sistema abrirá a seguinte tela:

Atestado Digital

Atestado Digital

Deseja criar novo atestado?
 Deseja criar atestado para acompanhante?
 Deseja substituir um atestado válido?

Basta preencher os campos abaixo e gerar o atestado:

Atestado Digital

Atestado Digital

Nome : _____
Número da Carteirinha : _____

Data de Chegada : Horário de Chegada : Data de Saída : Horário de Saída :

Compareceu a essa clínica para :


Outrossim comunicamos que :

Obs :

Incluir CID :

7.3. Autorização de Consulta: esta também foi uma tela que sofreu alterações. Inicialmente, onde seleciona-se a maneira de identificar o beneficiário, a tela está idêntica à versão anterior.

Autorização de Consulta

 Passagem de Cartão

Passa o Cartão na Leitora

▲ Em caso de problemas, clique aqui!

Oções

- Cartão Virtual do Beneficiário
- Informe o número do Cartão
- Beneficiário Internado
- Será verificado se o beneficiário possui registro de internação
- Saúde Ocupacional
- Será verificado se o código informado pertence a um contrato de Saúde Ocupacional
- Execução com guia de encaminhamento
- Será verificado se o número do cartão informado está associado a autorização informada e se ela é uma guia de Encaminhamento
- Recem Nascido - Digitar Código
- Recem Nascido - Digitar Código
- Postal Saude- Digitar código do Beneficiário
- Postal Saude- Digitar código do Beneficiário
- Transplantados/Doadores
- Digitar Código - Transplantados
- Acidente de Trabalho - Digitar código do Beneficiário
- Acidente de Trabalho - Digitar código do Beneficiário

A tela seguinte já apresenta várias mudanças. Perceba que a tela ficou mais simples e algumas informações estão ocultas, mas basta clicar sobre o sinal de + que a tela se expande e as informações que estavam ocultas ficam visíveis.

Autorização de Consulta

Dados da guia +

Dados do Beneficiário +

Dados do contratado -

Nome do contratado Código na operadora Profissional de saúde Local da execução uncp

Dados do Atendimento / Procedimento Realizado -

Código do procedimento Padrão Tipo de Consulta Indicação de Acidente

CID Principal

Dados opcionais +

7.3.1. Dados da Guia: neste combo estão disponíveis os campos relacionados ao Número da Guia no Prestador, GAT (Senha de autorização da Unimed de Origem) e Validade da GAT. Como na maioria das vezes estes campos não são utilizados, ficarão ocultos, mas se for preciso preenchimento, basta abrir o combo.

⚙️ Autorização de Consulta

[Voltar](#)

✎ **Dados da guia** -

N. Guia no Prestador	Senha / GAT / Aut.Empresa	Val. da senha GAT/Aut.Empresa	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Atend. Unipan/Nacional/Atendimento na Unimed Campinas

👤 **Dados do Beneficiário** +

👤 **Dados do contratado** -

Nome do contratado	Código na operadora	Profissional de saúde	Local da execução
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	uncp0058

📄 **Dados do Atendimento / Procedimento Realizado** -

Código do procedimento	<input type="checkbox"/> Padrão	Tipo de Consulta	Indicação de Acidente
<input type="text"/>		01- PRIMEIRA CONSULTA	09- NAO ACIDENTE

CID Principal

📄 **Dados opcionais** +

Enviar Solicitação

7.3.2. Dados opcionais: neste combo está disponível a informação sobre a Idade Gestacional, campo obrigatório para a execução de Consulta de Pré-Natal.

⚙️ Autorização de Consulta

[Voltar](#)

✎ **Dados da guia** +

👤 **Dados do Beneficiário** +

👤 **Dados do contratado** -

Nome do contratado	Código na operadora	Profissional de saúde	Local da execução
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	uncp0058

📄 **Dados do Atendimento / Procedimento Realizado** -

Código do procedimento	<input type="checkbox"/> Padrão	Tipo de Consulta	Indicação de Acidente
<input type="text"/>		01- PRIMEIRA CONSULTA	09- NAO ACIDENTE

CID Principal

📄 **Dados opcionais** -

Idade gestacional SEMANAS

Observação

Enviar Solicitação

Veja que ao final de uma autorização de consulta, algumas informações também ficaram ocultas para facilitar a visualização das orientações mais importantes, que neste caso é saber se a autorização foi ou não concedida. Veja:

⚙️ Autorização de Consulta

[Voltar e corrigir a solicitação](#)

👤 **Dados do Beneficiário** +

👤 **Dados do Executante** -

Local da execução:	Código na operadora:	Nome do contratado:	Código CNES:	Código na operadora:
uncp			0	
Nome do Profissional:	Conselho Profissional / UF:	Número no Conselho:		
	CRM - SP			

📄 **STATUS DA EXECUÇÃO: AUTORIZADA - Guia: 2642380834** +

Todas Guias TISS

[Nova Solicitação](#)
[Solicitar para o mesmo beneficiário](#)

Caso queira visualizar as informações ocultas, basta clicar sobre o número da guia e o sistema apresentará as mensagens de cenário, conforme processo atual.

⚙️ Autorização de Consulta

[Voltar e corrigir a solicitação](#)

Dados do Beneficiário +

Dados do Executante -

Local da execução: unpc	Código na operadora: _____	Nome do contratado: _____	Código CNES: 0	Código na operadora: _____
Nome do Profissional: _____	Conselho Profissional / UF: CRM - SP	Número no Conselho: 15569		

STATUS DA EXECUÇÃO: AUTORIZADA - Guia: 2642380834 -

SIST	MSG	Data	Item	Mensagem	Solicitação	Validade
AQ	1270	07/01/2016 17:59:00	5186053729	FALTA INFORMACAO DO CID	2642380834-0	
AQ	1270	07/01/2016 17:59:00		AQ-1270 AUTORIZACAO CONCEDIDA DEPENDENTE DE VERIFICACOES	2642380834-0	

[Guia TISS](#)

7.4. Execução de Exame – SP/SADT: nesta tela não houve grandes mudanças. Veja:

⚙️ Execução de Exame - SP/SADT

[Voltar](#)

Passagem de Cartão

Passa o Cartão na Leitora | **⚠️ Em caso de problemas, clique aqui!**

Opções -

- Cartão Virtual do Beneficiário**
- Informe o número do Cartão
- Beneficiário Internado**
- Será verificado se o beneficiário possui registro de Internação
- Saúde Ocupacional**
- Será verificado se o código informado pertence a um contrato de Saúde Ocupacional
- Execução de Citologia - Digitar Cartão**
- Apenas para execução de procedimentos de Citopatologia. Informe o número do cartão
- Recem Nascido - Digitar Código**
- Recem Nascido - Digitar Código
- Postal Saude- Digitar código do Beneficiário**
- Postal Saude- Digitar código do Beneficiário
- Transplantados/Doadores**
- Digitar Código - Transplantados
- Acidente de Trabalho - Digitar código do Beneficiário**
- Acidente de Trabalho - Digitar código do Beneficiário

Após informar o beneficiário, sistema apresenta as possíveis guias a serem executadas:

⚙️ Execução de Exame - SP/SADT

[Voltar](#)

Guia	Emissão	Num Guia Principal	Solicitante	Validade	Procedimentos	Itens
2642374221	26/11/2015 12:54:03	2642374221	OSVALDO	25/01/2016	40316270 40901203	🔍
2642374906	01/12/2015 11:31:31	2642374906	OSVALDO	30/01/2016	40901130	🔍
2642374909	01/12/2015 11:48:31	2642374909	OSVALDO	30/01/2016	40901203	🔍
2642380784	05/01/2016 21:34:57	2642380784	CASA	05/03/2016	40105075	🔍

Em seguida, a tela de Execução também ficou com alguns campos ocultos, podendo ser visualizados normalmente, se necessário. Mas a forma de cobrança continua conforme processo atual.

⚙️ Execução de Exame - SP/SADT

⬅ Voltar

📄 **Dados da guia** +

👤 **Dados do Beneficiário** +

👤 **Dados do solicitante** +

📄 **Dados da Solicitação / Procedimentos ou Itens Assistenciais Solicitados** +

📄 **Itens da Solicitação** -

Procedimentos da solicitação

Código	Descrição	Qty Solic	Qty Audit	Qty Exec	Justificativa	Executar?
40901203	US - ORGAOS SUPERFICIAIS (TIREOIDE OU ESCROTO OU PENIS OU CRANIO) - ULTRASSONOGRAFIA	1	0	1	🔍	Sim ▾

📄 **Dados do contratado executante** +

📄 **Dados do Atendimento / Procedimento Realizado** +

Executar Solicitação

7.5. Execução de Honorário Individual: esta tela também não teve grandes alterações, apenas terá que entrar com o número da guia que deseja cobrar o honorário:

⚙️ Execução de Honorário Individual

Número da Guia (Com Dígito) :

Continuar

Em seguida preencha os campos obrigatórios, referente ao local em que o procedimento foi realizado:

⚙️ Execução de Honorário Individual

⬅ Voltar

📄 **Dados da guia** -

N. Guia no Prestador 2642377209-4 N. Guia Principal (com dígito) 2642377209-4 Senha / GAT / Aut.Empresa Val. da senha GAT/Aut.Empresa 08/03/2016

👤 **Dados do Beneficiário** -

Número da carteira 0002 🔍 Nome

👤 **Dados do contratado executante** -

Local da execução uncp

Perceba que conforme os campos obrigatórios vão sendo preenchidos, outros são apresentados para dar sequencia ao processo de cobrança do honorário. Basta preenche-los e finalizar o processo.

⚙️ Execução de Honorário Individual

[Voltar](#)

Dados da guia

N. Guia no Prestador 2642377209-4 N. Guia Principal (com dígito) 2642377209-4 Senha / GAT / Aut.Empresa Val. da senha GAT/Aut.Empresa 08/03/2016

Dados do Beneficiário

Número da carteira 0002 Nome

Dados do contratado executante

Local da execução uncp DAY HOSPITAL Nome do contratado Profissional de saúde
Tipo de Acomodação Autorizada 28- DIARIA DE HOSPITAL DIA ENFERMARIA Grau de Participação 00- CIRURGIAO TITULAR

Procedimentos Realizados

Data/Hora Inicial	Cod Proce	Cod ROL I	Descrição	Qtd	Obs	Executar
	30301041		CALAZIO - EXERESE	1		Não

[Executar](#)

7.6. Execução de Outras Despesas: para a cobrança das despesas, entre com o Código do Beneficiário e Número da Autorização/Senha e clique no botão Continuar:

⚙️ Guia de outras despesas

Código do Beneficiário:

Número da Autorização/Senha (sem dígito):

[Continuar](#)

Tela seguinte:

⚙️ Guia de outras despesas

[Voltar](#)

Dados da guia

N. Guia no Prestador 2642377209-4 N. Guia Principal (com dígito) 2642377209-4 Senha / GAT / Aut.Empresa Val. da senha GAT/Aut.Empresa 08/03/2016

Dados do Beneficiário

Número da carteira 0002 Nome

Dados do contratado executante

Local da execução uncp Código na operadora Nome do contratado

Itens da Solicitação

Medicamento Material Taxa Diária Gabarito

Medicamentos da solicitação

Data hora inicial	Data hora final	Código / Descrição do Medicamento	Qtd	Vlr Unit
			1	

[Incluir Medicamento](#)

7.7. **Cancelamento:** a tela de Cancelamentos continua com as mesmas configurações:

Cancelamentos

Solicitações Execuções Internações

Número da guia (sem dígito) :

Prestador :

Código do Beneficiário :

Período : à

Obs : o limite para busca no período está entre 09/12/2015 à 08/01/2016.

8. Pesquisas



8.1. **Acompanhamento de Solicitações Pendentes:** não houve alteração na tela

Q Acompanhamento das Solicitações Pendentes

Número da Guia (Sem Dígito) :

Código do Beneficiário :

A partir de : à

8.2. **Consulta Situação da Guia:** não houve alteração na tela

Q Consulta Situação da Guia

Número da Guia (sem dígito) :

Tela seguinte:

Q Consulta Situação da Guia



Guia: 2642377209 

Tipo: SPSADT

Código do Beneficiário: 0002-

Nome do Beneficiário:

Emissão: 28/12/2015 15:19:45

Validade da Autorização: 26/02/2016


Status Atual: AUTORIZADA

 **Procedimentos e Terapias** 

Código	Descrição	Justif. Solic.	Justif. Exec.	Qtde	Item Exec.
30301041	CALAZIO - EXERESE	Não informada	Não informada	1,00	Não
31204066	EXERESE DE CISTO UNILATERAL	Não informada	Não informada	1,00	Não

8.3. Consultar Códigos: não houve alteração na tela

Q Consulta Códigos

Desejo consultar : CID 


Código do Item :

Descrição do Item :

[Consultar](#)

8.4. Guias do Local: não houve alteração na tela


Q Guias do Local

Prestador : 

Número da Guia (Sem Dígito) :

Código do Beneficiário :


A partir de : até


Tipo de Produção : 

[Consultar](#)

8.5. Guias de Honorários Individuais não pagos: não houve alteração na tela

Q Guias de Honorários Individuais não pagos



 Digitar código do Beneficiário

Código do Beneficiário:

[Continuar](#)

Tela seguinte:

Q Guias de Honorários Individuais não pagos

Número Guia	Data Emissão	
2642373172-0	17/11/2015 16:24:17	
2642374178-4	26/11/2015 10:48:12	
2642375251-4	07/12/2015 11:46:26	
2642376077-0	18/12/2015 16:49:43	
2642377209-4	28/12/2015 15:19:45	

8.6. Pesquisa Situação do Beneficiário: não houve alteração na tela

Q Consulta Cadastro do Beneficiário

Passagem de Cartão

Passo o Cartão na Leitora | [Em caso de problemas, clique aqui!](#)

Opções

Digitar código do Beneficiário
- Informe o número do Cartão

Tela seguinte, quando acessada por **Secretária**:

⚙ Pesquisa Situação do Beneficiário

Dados do Beneficiário

Nome do Beneficiário: ██████████

Código do Beneficiário : 0002-██████████

Data de Nascimento do Beneficiário : 11/07/1977 00:00:00

Via do Cartão Vigente : 07

Código de Origem :

Validade do Cartão : **VERIFICAR A VALIDADE NO CARTÃO**

Cliente desde : 17/01/2001

Beneficiário Ativo : OK

Situação do Contrato : OK

Regulamentado : SIM

Acomodação : COLETIVA / AMBULATORIAL

Atendimento na Origem : OK

Carência Consultas/Exames : NAO

O beneficiário possui restrições por doença e/ou lesão preexistente? NAO

Restrições Contratuais : **SEM RESTRICAO**

Tela seguinte, quando acessada por **Cooperado**: perceba que na sequencia da tela, disponibilizamos os últimos procedimentos solicitados e/ou executados para o beneficiário, podendo inclusive pesquisar se um determinado procedimento foi ou não solicitado para o beneficiário.

⚙ Pesquisa Situação do Beneficiário

[Voltar](#)

Dados do Beneficiário

Nome do Beneficiário: ██████████
Código do Beneficiário: 0002██████████
Data de Nascimento do Beneficiário: 11/07/1977 00:00:00
Via do Cartão Vigente: 07
Código de Origem: ██████████
Validade do Cartão: **VERIFICAR A VALIDADE NO CARTÃO**
Cliente desde: 17/01/2001
Beneficiário Ativo: OK
Situação do Contrato: OK
Regulamentado: SIM
Acomodação: COLETIVA / AMBULATORIAL
Atendimento na Origem: OK
Carência Consultas/Exames: NAO
O beneficiário possui restrições por doença e/ou lesão preexistente? NAO
Restrições Contratuais: **SEM RESTRICAO**

Solicitações Pendentes e Executadas

10 registros por página Localizar:

Atendimento	Código	Descrição	Status	Qtd. Solicitada	Qtd. Autorizada
01/09/2015 21:40:34	40301400	CALCIO - PESQUISA E/OU DOSAGEM	GUIA FUTURA		1
01/09/2015 21:45:06	40304361	HEMOGRAMA COM CONTAGEM DE PLAQUETAS OU FRACOES (ERITROGRAMA, LEUCOGRAMA, PLAQUETAS)	GUIA FUTURA		1
01/12/2015 11:31:31	40901130	US - ABDOME SUPERIOR (FIGADO, VIAS BILIARES, VESICULA, PANCREAS E BACO) - ULTRASSONOGRAFIA	AUTORIZADA	1	1
01/12/2015 11:48:31	40901203	US - ORGAOS SUPERFICIAIS (TIREOIDE OU ESCROTO OU PENIS OU CRANIO) - ULTRASSONOGRAFIA	AUTORIZADA	1	1
07/12/2015 11:18:35	40701069	CINTILOGRAFIA DO MIOCARDIO PERFUSAO - REPOUSO	DEPENDENTE DE AUDITORIA		1
17/11/2015 16:26:00	28040562	PLAQUETAS, CONTAGEM DE	EXECUTADO	1	1

8.7. Histórico de Procedimentos: é uma maneira de acessar os procedimentos solicitados e/ou executados de um beneficiário, sem precisar estar numa solicitação de exames/internações. Basta entrar com o código do cartão ou nome do paciente.

📄 Histórico de Procedimentos

Código Unimed :
Nome Paciente :

10 registros por página Pesquisar:

Nome	Código Unimed	Tipo Cartão	Nome da Mãe	Telefone Residencial	Telefone Celular	CPF	Nascimento
Nenhum registro localizado !							

[Anterior](#) [Próximo](#)

8.8. Atestado Médico: é uma maneira de acessar os atestados médicos já emitidos. Basta informar o código do beneficiário:

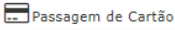
🔍 Atestado Médico

Código do Beneficiário :
Período : à

8.9. Consulta Recém Nascido: é uma maneira de buscar o código provisório de um recém nascido. Basta informar. Basta informar o código do titular do contrato:

Q Consulta Cadastro do Beneficiário

[Voltar](#)



Passe o Cartão na Leitora ▲ Em caso de problemas, clique aqui!

Opções

Digitar código do Beneficiário
- Informe o número do Cartão (do titular Pai/Mãe)

Passagem de Cartão
- Leitura automática de cartão

9. Relatórios



9.1. Comprovante de Transação Eletrônica: não houve alteração na tela

Comprovante de Transação Eletrônica

Beneficiário :

Período de Emissão : a

Número da Autorização (sem dígito) :

[Consultar Solicitações](#)

Solicitação	Tipo	Status	Emissão	Cód. Beneficiário	Beneficiário	Local Solicitante
-------------	------	--------	---------	-------------------	--------------	-------------------

9.2. Imprimir solicitação: não houve grandes alterações na tela, porém o sistema já apresenta uma listagem com as solicitações geradas pela UNCP logada, no período padrão preenchido no campo Período de Emissão, podendo ser alterado da maneira que desejar. Outros filtros também existem para ajuda-lo na pesquisa.

Perceba que o relatório pode ser ordenado da maneira que desejar, basta clicar sobre os títulos das colunas: **Solicitação, Tipo, Status, Emissão, Código ou Nome do Beneficiário e Local Solicitante.**

Informe os dados para imprimir a solicitação

Cod. Beneficiário : 0002 [redacted]
 Período de Emissão : 06/01/2016 Até : 13/01/2016
 Número da Autorização (sem dígito) : [redacted]

[Consultar](#)

10 registros por página

Localizar: [redacted]

Solicitação	Tipo	Status	Emissão	Cod.Beneficiário	Nome	Local Solicitante
2642380834	CONSUL	FALTA INFORMACAO DO CID	07/01/2016 17:59:00	0002	[redacted]	uncp-CLINICA
2642381067	SPSADT	AUTORIZADA	11/01/2016 16:05:13	0002	[redacted]	uncp-CLINICA

Exibindo 1 até 2 de 2 registros

Anterior **1** Próximo

9.3. Extratos: nesta tela foram feitas algumas alterações. Veja:

Na tela principal, basta preencher os filtros para facilitar a busca. Perceba que agora para classificar a **Ordenação**, basta clicar sobre o item desejado, segurar o *mouse* apertado e arrastar conforme a ordem que deseja que o item fique posicionado.

Extrato

Número da Guia (sem dígito) : [redacted]
 Beneficiário : [redacted]
 Prestador: [redacted] [v]
 UNCP: [redacted] [v]
 Período: 24/02/2016 Até: [redacted]

Tipos de Produção :

TODOS Consulta Diária
 Gabarito Honorário Material
 Medicamento Serviço Complementar Taxa

Ordenação :

- Nome do Executante
- Nome do Beneficiário
- Código do Executante
- Código do Beneficiário
- Tipo da Produção
- Data de Atendimento
- Item

Resumo : Tipo de Produção Prestador e Tipo de Produção

Quebrar Página :

Formato : Novo Antigo

Tipo de Impressão : PDF Word Excel

[Gerar Relatório](#)

9.4. Protocolo de Guia Futura: não houve alteração na tela

Imprimir Protocolo de Guia Futura

Cartão do beneficiário :

Número do Protocolo :

[Consultar](#)

9.5. Guia de Outras Despesas: não houve alteração na tela

Guia de outras Despesas

Número da Guia (Sem dígito) :

Prestador :

[Consultar](#)

9.6. Participações na Equipe Médica: não houve alteração na tela

Imprimir Participações

10 registros por página

Localizar:

Protocolo Solicitante

2642377209

Exibindo 1 até 1 de 1 registros

Anterior **1** Próximo

Próxima tela:

Imprimir Participações

10 registros por página

Localizar:

Protocolo Solicitante

2642377209

Exibindo 1 até 1 de 1 registros

Anterior **1** Próximo

9.7. Cobrança de guias emitidas em papel: possibilita gerar um relatório para saber quantas guias foram emitidas em papel gerando cobrança, conforme definido pela Diretoria:

Imprimir Cobrança de Guias Emitidas em Papel

Local :

Período de Emissão : Até :

Obs : o limite para busca no período está entre 09/01/2021 à 19/04/2021.
Para períodos maiores que 30 dias, a data fim utilizada será 30 dias após a inicial.

[Consultar](#)

10. Meus Dados



10.1. Alteração de Senha: não houve alteração na tela.

Alterar Senha

Senha Atual :

Nova Senha :


Confirmar Nova Senha :


10.2. Configurações Pessoais: não houve alteração na tela.


Configurações Pessoais

[Voltar](#)

Definições padrão de local

 Uncp : uncp - CLINICA

 Validar Micro : Sim

 Tipo de Local : CLINICA

10.3. Configuração desse Computador: não houve alteração na tela.

Configuração Desse Computador

Ultima Atualização :
Sistema Operacional :
Processador :
Browser :
Tipo de Conexão :
Qtd. Memória RAM :
Espaço Livre no HD :
Porta USB :
Unidade de CD/DVD :
Unidade de Disquete :